

Università degli Studi di Palermo		
Titolo VII Classe 1 Fascicolo		Decreto n° 3367
N. 42891	Palermo, 30.06.2006	
UOR SESEL	CC	RPA FALLICA



# Università degli studi di Palermo

## AVVISO DI SELEZIONE

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n°165;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Università sottoscritto il 9.8.2000 e il CCNL sottoscritto il 27.01.2005, ed in particolare gli artt. 56, 58 e 59 che prevedono l'attivazione di procedure selettive per il passaggio a posizioni economiche superiori, nell'ambito delle categorie di appartenenza;

VISTO il Contratto Collettivo Integrativo del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Palermo del 13 novembre 2002 (CCI);

VISTO l'accordo per la costituzione del fondo per la PEO e per la ripartizione dello stesso tra le diverse aree, categorie e posizione economiche sottoscritto il 19 luglio 2004 dalle delegazioni di parte pubblica e sindacale;

VISTO il "Regolamento per la progressione economica e verticale nel sistema di classificazione del personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Palermo modificato dal C.d.A nella seduta del 29.12.2004;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria del capitolo 1.1.0.0.1.2.0.0.0.1.0.0.0.1

### DECRETA

Art. 1 In applicazione dell'art. 56 del CCNL 9.8.2000 di comparto, sono indette le procedure selettive per la progressione economica relative alle seguenti posizioni economiche:

CATEGORIA E AREA	Pos.attuale	Pos. Arrivo	Aventi diritto	Posti a concorso
Categoria B - Area amministrativa	B2	B3	-----	-----
	B3	B4	4	4
	B4	B5	8	8
<b>TOTALE</b>			<b>12</b>	<b>12</b>
Categoria B - Area servizi generali e tecnici	B1	B2	-----	-----

	B2	B3	19	19
	B3	B4	16	16
	B4	B5	5	5
<b>TOTALE</b>			<b>40</b>	<b>40</b>
Categoria C - Area amministrativa	C1	C2	2	2
	C2	C3	16	16
	C3	C4	11	11
	C4	C5	1	1
	C5	C6	4	4
<b>TOTALE</b>			<b>34</b>	<b>34</b>
Categoria C - Area biblioteche	C1	C2	-----	-----
	C2	C3	-----	-----
	C3	C4	3	3
	C4	C5	-----	-----
	C5	C6	3	3
<b>TOTALE</b>			<b>6</b>	<b>6</b>
Categoria C-Area tecnica,tecnico-scientifica ed elaborazione dati	C1	C2	2	2
	C2	C3	10	10
	C3	C4	19	19
	C4	C5	-----	-----
	C5	C6	5	5
<b>TOTALE</b>			<b>36</b>	<b>36</b>
Categoria D - Area amministrativa-gestionale	D1	D2	-----	-----
	D2	D3	3	3
	D3	D4	60	60
<b>TOTALE</b>			<b>63</b>	<b>63</b>
Categoria D - Area biblioteche	D1	D2	-----	-----
	D2	D3	-----	-----
	D3	D4	18	18
<b>TOTALE</b>			<b>18</b>	<b>18</b>
Categoria D-Area tecnica,tecnico-scientifica ed elaborazione dati	D1	D2	3	3
	D2	D3	-----	-----
	D3	D4	4	4
<b>TOTALE</b>			<b>7</b>	<b>7</b>
Categoria EP - Area biblioteche	EP1	EP2	-----	-----
	EP3	EP4	5	5
	EP5	EP6	1	1
<b>TOTALE</b>			<b>6</b>	<b>6</b>
Categoria EP- Area amministrativa-gestionale	EP1	EP2	-----	-----
	EP2	EP3	-----	-----
	EP3	EP4	13	13
<b>TOTALE</b>			<b>13</b>	<b>13</b>
Categoria EP-Area tecnica,tecnico-scientifica ed elaborazione dati	EP1	EP2	-----	-----
	EP3	EP4	-----	-----
	EP4	EP5	-----	-----
	EP5	EP6	1	1
<b>TOTALE</b>			<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Totale</b>			<b>236</b>	<b>236</b>

Le predette posizioni economiche potranno subire una variazione in aumento, accertata comunque la disponibilità dei fondi, per eventuali rivisitazioni delle posizioni del personale che si rendessero necessarie successivamente all'emanazione del bando.

Art.2 La partecipazione alle selezioni per le progressioni economiche è riservata al personale tecnico-amministrativo in servizio al 1° gennaio 2006 presso l'Università degli Studi di Palermo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, ad eccezione del personale in servizio presso l'AOUP ai quali si applica l'art. 29 del CCNL 27.01.2005 del comparto Università. Può partecipare anche il personale transitato per mobilità da altri Atenei e/o Pubbliche Amministrazioni nei ruoli dell'Università di Palermo entro la data di scadenza di presentazione delle istanze di partecipazione alla procedura selettiva indetta con il presente avviso, ancorchè in servizio presso l'amministrazione di provenienza al 1° gennaio 2006.

Art. 3 Sono ammessi a partecipare tutti i dipendenti di cui all'art. 2 che alla data dell'1.1.2006 abbiano maturato tre anni di effettivo servizio nella posizione economica immediatamente inferiore.

Art. 4 Il predetto personale è ammesso, con riserva, alle procedure selettive, salvo eventuale successiva esclusione per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione potrà essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato del Direttore Amministrativo che sarà notificato agli interessati.

Art. 5 In conformità a quanto in merito previsto dall'art 59 del citato CCNL, la selezione sarà effettuata tenendo conto dei sotto elencati indicatori ponderati:

- b) arricchimento professionale derivante dall'esperienza lavorativa, con esclusione di automatismi legati al decorso dell'anzianità, desumibile dal curriculum e/o alla documentazione presentata dall'interessato;
- c) qualità delle prestazioni individuali con particolare riguardo alla capacità di proporre soluzioni innovative, al grado di coinvolgimento nei processi lavorativi, all'attenzione alle esigenze dell'utenza e alla soluzione dei problemi;
- d) anzianità di servizio prestato senza essere incorsi negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto;
- e) titoli culturali e professionali.

Non si darà luogo alla valutazione dell'indicatore a) formazione certificata pertinente in considerazione della prossima emanazione del regolamento sulla formazione e il regolamento sui crediti formativi;

Art. 6 Rispetto al punteggio complessivo, agli indicatori definiti nell'art. 5 viene riservato per ciascuna categoria il seguente punteggio:

INDICATORI		ctg. B	ctg. C	ctg. D	ctg. EP
B	Arricchimento Professionale	20	25	20	15
C	Qualità delle prestazioni	20	20	25	25
D	Anzianità di servizio	20	15	15	10
E	Titoli culturali e professionali	15	20	20	30
<b>TOTALE</b>		<b>75</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>

Art. 7 La valutazione degli indicatori di cui all'art. 6 lettere b) e c) è effettuata dal Responsabile della struttura dove il candidato presta servizio alla data di emanazione del presente avviso. Il candidato dovrà, pertanto, avanzare al predetto formale richiesta di valutazione, allegando il proprio curriculum professionale e ogni eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile per

la valutazione. Il Responsabile della struttura è tenuto a effettuare le predette valutazioni entro 15 giorni dalla data di ricezione dell'istanza dell'interessato.

- Art. 8 In conformità a quanto previsto dall'art. 58, comma 3, del più volte citato CCNL di comparto, la valutazione di cui al precedente art. 7 è comunicata al dipendente che può, entro 15 giorni, formulare le proprie osservazioni sulle quali deve essere acquisito il parere del Comitato composto dai Dirigenti e presieduto dal Direttore Amministrativo, che delibera entro 20 giorni dal ricevimento delle predette osservazioni.
- Art.9 Le valutazioni relative agli indicatori di cui all'art. 7 dovranno essere effettuate utilizzando le apposite schede allegate al presente avviso. Saranno prese in considerazione esclusivamente le valutazioni a tal fine rese dai sotto elencati Responsabili di struttura:
- **Presidi di facoltà**, per il personale in servizio presso i centri servizi generali e le biblioteche centrali di facoltà, sentiti rispettivamente i Responsabili dei CSG e i Direttori di biblioteca;
  - **Direttori di Dipartimenti** (universitari), per il personale in servizio presso i dipartimenti, sentiti, per i dipendenti della segreteria e dei servizi generali, i Segretari amministrativi e, per il personale in servizio presso le altre strutture del dipartimento, gli eventuali preposti alle strutture medesime;
  - **Direttori di centro interdipartimentale**, per il personale in servizio in via esclusiva presso i centri interdipartimentali;
  - **Direttori di istituto**, per il personale in servizio presso gli istituti universitari;
- Direttore Amministrativo**, per il personale in servizio presso il Rettorato e la Direzione Amministrativa e per i dipendenti che alla data di emanazione del presente avviso fruiscano di distacchi o aspettative per motivi sindacali.
- Dirigenti**, per il personale in servizio presso , i Dipartimenti e le Aree sentiti i Responsabili delle segreterie, servizi e settori;
- Art. 10 La valutazione dell'indicatore di cui all'art. 6 lettera d) è effettuata dal candidato che si attribuirà il punteggio secondo i criteri indicati nell'allegata scheda, in relazione al servizio prestato con rapporto di lavoro di tipo subordinato, anche presso altre pubbliche amministrazioni e ivi compreso il servizio a tempo determinato. Il candidato dovrà inoltre dichiarare che negli ultimi due anni non è incorso in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto. In assenza di esplicita dichiarazione o nel caso in cui negli ultimi due anni al dipendente risulti irrogata sanzione disciplinare più grave del rimprovero scritto, il punteggio relativo al predetto indicatore sarà azzerato.
- Art.11 La valutazione dell'indicatore di cui all'art 6., lettera e), è effettuata dal candidato che si attribuirà il punteggio previsto per il possesso di ogni specifico titolo riportato nell'apposita scheda allegata al presente avviso. **Il candidato è tenuto ad allegare copia dei titoli**, dichiarati conformi agli originali, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000. Qualora il candidato non sia in condizione di allegare copia di uno o più titoli dichiarati, dovrà rendere apposita dichiarazione ai sensi dell'art. 46 del citato DPR 445/2000, indicando dettagliatamente tutte le informazioni atte a valutare il titolo medesimo.**Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti al fascicolo personale del dipendente che è tenuto ad allegare alla domanda di partecipazione la copia della nota di trasmissione al settore carriere contenente l'elenco dei documenti depositati.**
- Non saranno valutate le schede relativa agli indicatori di cui all'art. 6 prive di firme e valutazioni.**
- Art.12 Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno, inoltre, rendere esplicita dichiarazione circa la consapevolezza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi dell'art. 483, 495, 496 del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Qualora le dichiarazioni rese dal candidato non risultassero veritiere lo stesso sarà comunque escluso dalla procedura selettiva.

- Art.13 L'attribuzione della posizione economica immediatamente superiore a quella in godimento, avrà decorrenza giuridica ed economica dall'1.1.2006.
- Art. 14 Il candidato dovrà far pervenire istanza di partecipazione alla procedura selettiva, indetta con il presente avviso, con allegate le schede di valutazione relative agli indicatori b) e c) di cui all'art. 6 debitamente sottoscritte dal Responsabile della struttura dove il dipendente presta servizio alla data di emanazione del presente avviso, e le schede di autovalutazione relative agli indicatori di cui alle lettere , d), ed e), accompagnate da copia dei titoli per i quali il candidato chiede la valutazione. L'istanza va trasmessa **esclusivamente** per il tramite del Servizio Protocollo, al Dipartimento Risorse Umane- Settore Selezioni – Piazza Marina, 61 o con raccomandata con ricevuta di ritorno **entro e non oltre il 15 settembre 2006** . La busta dovrà riportare la dicitura: **“Procedure selettive progressione economica”**. Per le istanze inviate per raccomandate farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.
- Art.15 Dopo la scadenza dei termini previsti per la presentazione delle istanze di partecipazione alla procedura selettiva indetta con il presente avviso, saranno nominate le Commissioni esaminatrici. Al termine dei lavori le Commissioni redigono le graduatorie di merito che saranno rese pubbliche mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo. Dalla data di affissione delle predette graduatorie decorre il termine di 30 giorni per eventuali opposizioni. Decorso tale termine gli atti della selezione e le graduatorie di merito e dei vincitori saranno approvati con provvedimento del Direttore Amministrativo. I candidati saranno collocati nelle graduatorie di merito, distinte per Area, Categoria e posizione economica, secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito nella valutazione complessiva.
- Art. 16 Ai sensi del Decreto legislativo 30.06.2003 n. 196 (codice in materia di protezione dei dati personali), i dati personali contenuti nelle domande di partecipazione verranno raccolti presso il Dipartimento Risorse Umane, per le finalità di gestione della procedura oggetto del presente avviso. le medesime informazioni possono essere comunicate esclusivamente agli uffici direttamente interessati alla procedura.
- Art.17 Responsabile del procedimento è il Vice Dirigente preposto al Settore Selezioni del Dipartimento Risorse Umane, Piazza Marina n°61, telefono 091 6075748, telefax 091 6075227, E-mail: [concorsi@unipa.it](mailto:concorsi@unipa.it). Fanno parte integrante del presente bando di selezione le allegate schede di valutazione degli indicatori di cui all'art. 5.
- Art.18 Per quanto non espressamente previsto dal presente decreto, trova applicazione il “Regolamento per la progressione economica e verticale nel sistema di classificazione del personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Palermo”, ed in particolare le norme contenute nel vigente CCNL del comparto Università.

Il Direttore Amministrativo  
(Dott. Mario Giannone)