



267/6389

## *Ministero degli Affari Esteri*

**ORDINANZA MINISTERIALE PER LA RIFORMULAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DELLE GRADUATORIE PERMANENTI FINALIZZATE ALLA MOBILITA' PROFESSIONALE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA DELLA SCUOLA VERSO LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E UNIVERSITARIE ALL'ESTERO.**

### **II DIRETTORE GENERALE PER LA PROMOZIONE E LA COOPERAZIONE CULTURALE**

**VISTO** il D.L.vo 16 aprile 1994, n. 297, artt. 639 e 640 relativi ai posti di contingente e alla selezione del personale a tempo indeterminato (ex ruolo) della scuola docente e ATA (limitatamente a direttori dei servizi generali e amministrativi e assistenti amministrativi) da destinare all'estero per prestare servizio presso le istituzioni universitarie e scolastiche italiane e straniere, compresi i corsi ex art.636 D.L.vo 297/94;

**VISTO** il disposto dal CCNL/Scuola 24 luglio 2003, capo X, per il personale delle scuole italiane all'estero;

**VISTO** il D.D.I.I. 28 luglio 2006 n. 4747, relativo alla indizione delle prove di accertamento linguistico;

**VISTO** il D.I. 10 agosto 1991, n. 4177 concernente i titoli di accesso per l'insegnamento nei corsi a favore dei lavoratori italiani e loro congiunti;

**VISTO** il D.L.vo 30 marzo 2001, n.165, come modificato dalla L.15 luglio 2002, n.145, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art.45;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 recante T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

### **ORDINA**

#### **ART.1 : CRITERI APPLICATIVI GENERALI**

1. Con la presente Ordinanza Ministeriale vengono disciplinate le procedure per la riformulazione e l'aggiornamento delle graduatorie permanenti – relative al triennio scolastico 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 - ai fini della mobilità del personale di ruolo docente e ATA da destinare a prestare servizio presso le iniziative ed istituzioni scolastiche italiane all'estero, le scuole

europee e le istituzioni scolastiche ed universitarie estere, così come disposto dagli artt. 106 e 109 del CCNL del 24.07.03.

## **ART.2 : REQUISITI PER L' INCLUSIONE NELLE GRADUATORIE PERMANENTI E PER L'AGGIORNAMENTO DEI TITOLI**

1. **Ha titolo** a richiedere l'inclusione nelle graduatorie permanenti o l'aggiornamento del punteggio il personale docente ed ATA che, in possesso dei requisiti richiesti dalla presente Ordinanza, si trovi nelle condizioni indicate nelle successive lettere a), b) e c):
  - a) *personale docente e ATA che abbia partecipato alle prove di accertamento linguistico indette con D.I. n. 4747 del 28.07.2006 e le abbia superate.*  
(Compilare il modello Mod. 1 e l'Allegato A);
  - b) *personale docente e ATA già inserito nelle graduatorie permanenti costituite sulla base delle disposizioni dell'O.M. 23.11.01 n. 5268).* Tale personale include coloro che si trovano in una delle seguenti condizioni:
    - *non ancora nominato;*
    - *depenato dalle graduatorie per non aver accettato la proposta di destinazione all'estero;*
    - *depenato dalle graduatorie in quanto, destinato all'estero, sia stato restituito successivamente ai ruoli metropolitani, a domanda o per motivi di salute, prima del completamento del mandato;*
    - *già depennato dalla graduatoria permanente costituita ai sensi dell'O.M. 23.11.01 per la quale è stato nominato, in quanto destinato all'estero ed attualmente in servizio in Italia;*  
(Compilare il modello Mod.2 e l'Allegato A);
  - c) *personale docente e ATA che, avendo superato la selezione indetta nell'anno 2001, non aveva presentato domanda di inclusione nella graduatoria permanente poiché si trovava in servizio all'estero;*  
(Compilare il modello Mod.2 e l'Allegato A);
2. **Non ha titolo** a richiedere l'inclusione nelle graduatorie permanenti il personale che:
  - a) sia in possesso soltanto di uno dei titoli di accertamento linguistico conseguiti negli anni 1993, 1995 e 1997 in quanto hanno perduto la loro validità;
  - b) sia incorso in provvedimenti disciplinari superiori alla censura e non abbia ottenuto il provvedimento di riabilitazione;
  - c) sia stato restituito ai ruoli metropolitani per incompatibilità o per motivi di servizio;
  - d) abbia già prestato servizio all'estero, anche se in più aree linguistiche e in differenti codici funzione, per un periodo di durata complessivamente superiore ai dieci anni scolastici;
  - e) abbia già prestato un periodo di servizio nelle Scuole Europee. Tale personale può tuttavia essere incluso nelle graduatorie permanenti della tipologia Scuole e Corsi e Lettorati e, se utilmente collocato, può svolgere solamente un periodo di servizio di ulteriori cinque anni cumulabile con quello precedentemente svolto presso le Scuole Europee.
3. Il personale docente ed ATA attualmente in servizio all'estero, qualora abbia partecipato e superato le prove di accertamento linguistico 2006, potrà presentare domanda di reinserimento nella graduatoria permanente - per il codice funzione per il quale è stato nominato - in occasione del primo aggiornamento utile di tali graduatorie successivo al compimento del proprio mandato.

4. Non è ammessa l'inclusione nelle graduatorie dei candidati non appartenenti al posto (scuola materna ed elementare) o classe di concorso (docenti di scuola secondaria di primo e secondo grado) o qualifica (personale ATA) corrispondente al codice funzione indicato nell'allegato 1 al decreto di indizione delle prove di accertamento linguistico (D.I. n. 4747 del 28.07.2006).
5. Non può essere destinato all'estero il personale che, all'atto della nomina, risulti non più appartenente alla categoria di personale statale di ruolo corrispondente al codice funzione per il quale è stato inserito nella relativa graduatoria.

**ART. 3 :PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DEL PERSONALE DOCENTE ED  
ATA AI FINI DELL' INCLUSIONE NELLE GRADUATORIE PERMANENTI O  
DELL'AGGIORNAMENTO DEL PUNTEGGIO**

1. Entro il **10 gennaio 2007** saranno pubblicati all'albo dell'Ufficio IV della D.G.P.C.C. e nel sito internet del Ministero degli Affari Esteri (indirizzo: [www.esteri.it/politica\\_estera/grandi\\_temi/politica\\_culturale/attivita\\_istituzioni\\_scolastiche](http://www.esteri.it/politica_estera/grandi_temi/politica_culturale/attivita_istituzioni_scolastiche)) gli elenchi del personale che ha superato le prove d'accertamento linguistico con i relativi punteggi. Il personale docente ed ATA, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 punto 1 della presente ordinanza, che intenda richiedere l'inclusione nelle graduatorie permanenti o l'aggiornamento della propria posizione nelle stesse, dovrà presentare domanda al Ministero degli Affari Esteri ai sensi della presente Ordinanza entro e non oltre il **9 febbraio 2007**, utilizzando esclusivamente i moduli specificati nei successivi punti 3 e 4.
2. La domanda, corredata dalla relativa documentazione, dovrà essere spedita, per **raccomandata con avviso di ricevimento**, al Ministero degli Affari Esteri, DGPC, uff. IV , Piazzale della Farnesina, 1 – 00194 Roma; a tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante.
3. Ai sensi del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, i requisiti e l'assenza di circostanze ostative all'inserimento nelle graduatorie permanenti dovranno essere auto certificati utilizzando gli appositi **Modelli di domanda** allegati alla presente Ordinanza (**Mod. 1, 2**). I dati riportati dal personale assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28. 12. 2000; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'art. 76 del sopra citato D.P.R. che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il personale che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità (art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445). In qualsiasi momento l'Amministrazione può procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive esibite dal personale.
4. In allegato alla domanda ed entro gli stessi termini, il personale docente ed ATA dovrà produrre copia conforme dei titoli culturali, professionali e di servizio di cui si chiede la valutazione e che sono indicati nell'**Allegato A**.  
I docenti di lingua straniera appartenenti alla classe di concorso 45 A, che richiedono l'inserimento nelle graduatorie stilate per la tipologia SCC (Scuole e Corsi) e per il codice funzione 003, e quelli delle classi di concorso 45 A e 46 A, che richiedono la tipologia LETTORATI ed il codice funzione 034, dovranno inoltre documentare di aver superato, nell'ambito dei corsi universitari, almeno due esami di lingua e/o letteratura italiana secondo la tabella di omogeneità del Ministero della Pubblica Istruzione, allegata ai bandi di concorso per titoli ed esami emanati con D.M. 30.01.1998 e riportata nei DD.MM. 31.03.1999 e 01.04.1999.  
**Il personale docente ed ATA attualmente in servizio all'estero o il personale che abbia già prodotto i suddetti titoli su richiesta dell'Amministrazione in seguito al superamento delle prove di accertamento linguistico indetto nel 2001, potrà fare riferimento ai documenti**

**già in possesso della D.G.P.C.C. – Ufficio IV ed inviare copia conforme della documentazione dei soli titoli in base ai quali richiede l'aggiornamento del punteggio.**

5. I titoli da valutare dovranno essere stati conseguiti entro il 2 ottobre 2006, data di scadenza del termine utile stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alle prove di accertamento linguistico (D.I. n. 4747 del 28.07.2006). I titoli conseguiti dopo tale data non saranno presi in considerazione.
6. Non saranno prese altresì in considerazione le domande che siano state presentate fuori termine o che risultino prive della firma.

#### **ART. 4 : MODALITA' DI INCLUSIONE NELLE GRADUATORIE PERMANENTI**

1. Sulla base di quanto previsto dai precedenti articoli 1, 2 e 3 della presente Ordinanza è formata una graduatoria del personale docente ed ATA per ciascuna tipologia, codice funzione e per ogni area linguistica. L'ordine di graduatoria sarà dato, per ciascun concorrente, dal punteggio complessivo risultante dalla somma tra il punteggio conseguito nelle prove di accertamento linguistico e quello risultante dalla valutazione dei titoli di cui alla tabella allegata al CCNL del 24.07.2003. Tali graduatorie verranno pubblicate con le modalità previste dal successivo art. 5 punti 1 e 2. A tal fine:
  - Il personale docente ed ATA che abbia partecipato solamente alle prove di accertamento linguistico 2006 per una o più tipologie, aree linguistiche e codici funzione e le abbia superate, compilerà il modello di domanda **Mod. 1** e l'**Allegato A** (Art. 2 punto 1a della presente Ordinanza);
  - Il personale docente ed ATA già inserito nelle graduatorie permanenti costituite sulla base delle disposizioni dell'O.M. 23.11.01 n. 5268 che intenda richiedere l'aggiornamento del punteggio relativo ai titoli culturali, professionali e di servizio dovrà compilare il modello di domanda **Mod. 2** e l'**Allegato A**. (Art. 2 punto 1b);
  - Il personale docente ed ATA che avendo superato la selezione indetta nell'anno 2001 non aveva presentato domanda di inclusione nella graduatoria permanente poiché in servizio all'estero dovrà compilare il modello di domanda **Mod. 2** e l'**Allegato A**. (Art. 2 punto 1c).

Per quanto riguarda le prove di accertamento linguistico, il personale che non abbia sostenuto le prove del 2006 o non le abbia superate dovrà dichiarare nel modello di domanda **Mod. 2** il superamento delle prove indette nel 2001 ed il punteggio ottenuto.

Il personale che abbia superato le prove di accertamento linguistico del 2001 e del 2006 per la medesima tipologia, area linguistica e codice funzione dovrà dichiarare, negli appositi spazi del Mod. 2, di quale titolo intenda avvalersi.

2. I titoli di accertamento della conoscenza della lingua straniera ottenuti negli anni 1993 e 1995 hanno perduto la loro validità. Hanno altresì perduto validità i titoli ottenuti nel 1997, ai sensi dell'art. 9 dell' O.M. 16.05.1997 emanata in base all'accordo dell'11.12.96 aggiuntivo al CCNL 1995.
3. Il titolo di accertamento della conoscenza della lingua straniera conserva la validità per nove anni scolastici. In particolare, i nove anni decorrono dall'anno scolastico 2002-2003 per il titolo conseguito nel 2002 e dall'anno scolastico 2007-2008 per il titolo conseguito nel 2006. Qualora i nove anni scadano nel corso del triennio di invariabilità della graduatoria permanente, l'aspirante vi è mantenuto fino alla successiva selezione.

4. A parità di punteggio complessivo, l'ordine in graduatoria sarà determinato sulla base dei titoli di preferenza previsti dal D.P.R. 9.5.1994 n.487 e successive modificazioni e integrazioni.
5. Il Ministero degli Affari Esteri, con riferimento alla legge 31.12.1996, n. 675 e successive integrazioni e modificazioni, recante disposizioni sulla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si impegna a utilizzare i dati forniti dal personale solo per fini istituzionali e per l'espletamento delle procedure previste dalla presente Ordinanza.

#### **ART. 5 :FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE PERMANENTI**

1. Con apposito avviso nella Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale del **27 febbraio 2007** sarà resa nota la data di pubblicazione delle graduatorie mediante affissione all'Albo del Ministero degli Affari Esteri – D.G.P.C.C. ufficio IV e pubblicazione sul sito internet del M.A.E. Le graduatorie resteranno esposte per 15 giorni a partire dalla data di affissione che sarà indicata sulla Gazzetta Ufficiale. Chiunque vi abbia interesse ha facoltà di prenderne visione entro il termine anzidetto e può, entro tale termine, presentare reclamo scritto per errori od omissioni alla D.G.P.C.C. Uff. IV che, esaminati i reclami, può rettificarle, anche d'ufficio. Delle decisioni assunte e delle sintetiche motivazioni che le hanno supportate, è data comunicazione agli interessati e ai contro interessati mediante affissione all'albo dell'Ufficio anzidetto.
2. Concluse le procedure previste dal precedente punto 1, il Direttore Generale per la Promozione e la Cooperazione Culturale approva le graduatorie, che sono pubblicate all'albo del MAE, DGPC, Uff. IV. Avverso i risultati di tale procedimento è ammesso reclamo scritto da presentarsi entro 15 giorni dalla data di affissione. La decisione dell'Ufficio va assunta entro 10 giorni dal ricevimento del reclamo.
3. Gli effetti delle graduatorie di cui alla presente Ordinanza decorrono dall'anno scolastico 2007/2008.
4. Le graduatorie permanenti verranno aggiornate ogni tre anni.
5. Avverso le graduatorie è ammesso ricorso al giudice ordinario o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nei tempi previsti dalla legge.  
Foro competente per ogni vertenza è quello di Roma (Art. 118 del CCNL del 24.07.2003).
6. Nel caso in cui una delle graduatorie di cui alla presente ordinanza si esaurisca, si applicherà quanto disposto dall'art.111 del CCNL del 24.07.03.
7. Per la gestione delle graduatorie permanenti si fa riferimento all'art, 110 del CCNL del 24.07.2003.

Roma,

Il Direttore Generale per la  
Promozione e la Cooperazione Culturale  
(Min. Plen. Gherardo La Francesca)

# DOMANDA DI INCLUSIONE - MOD.1

(da compilare in stampatello)

**Personale di ruolo Docente e ATA che abbia partecipato solamente alle prove di accertamento linguistico nel 2006 per una o più tipologie, aree linguistiche e codici funzione e le abbia superate.** (Art.2 punto 1a della presente Ordinanza).

Protocollo ufficio  
ricevente

Al Ministero degli Affari Esteri  
D.G.P.C.C. UFF.IV  
P.le della Farnesina,1  
00194 ROMA

II/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome

Nome

Per le coniugate indicare il cognome da nubile

Nato/a a ( luogo di nascita).....

Prov.  Il gg  mm  anno

Sesso

 M  F

Codice fiscale

avendo superato le prove di accertamento linguistico 2006

**CHIEDE**

**l'inclusione** nelle graduatorie permanenti di cui alla presente Ordinanza con il punteggio complessivo risultante dalla somma tra il punteggio conseguito nelle prove di accertamento linguistico e quello risultante dalla valutazione dei titoli culturali, professionali e di servizio elencati nell'**Allegato A e allegati in copia conforme.**

A tal fine il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

**dichiara sotto la propria responsabilità di :**

1) essere nella sotto indicata posizione giuridica: ( barrare la casella che interessa)

Docente di scuola dell'infanzia	<input type="checkbox"/>	scuola primaria	<input type="checkbox"/>
Secondaria I grado	<input type="checkbox"/>	secondaria II grado	<input type="checkbox"/>
Direttore dei servizi gen.li e amministrativi	<input type="checkbox"/>	assistente amministrativo	<input type="checkbox"/>

2) aver partecipato alle prove di accertamento linguistico indette con il D.I. n. 4747 del 28 luglio 2006 e di averle superate con il seguente punteggio:

**ANNO DI SELEZIONE 2006**

TIPOLOGI A	<b>Punteggio Area Linguistica FRANCESE</b>	<b>Punteggio Area Linguistica INGLESE</b>	Punteggio Area Linguistica SPAGNOL A	<b>Punteggio Area Linguistica TEDESCA</b>

*(Riservato ai docenti di lingua straniera)*

3) Il sottoscritto, docente di lingua straniera nella classe di concorso

45/A

dichiara, al fine di essere inserito nelle graduatorie permanenti per l'insegnamento della lingua e cultura italiana di cui all'art. 636 del T.U. n. 297/94 ed in quelle per lo svolgimento della funzione di lettore, di aver superato, nell'ambito dei corsi universitari almeno due esami di lingua e/o letteratura italiana, secondo la tabella di omogeneità del Ministero della Pubblica Istruzione allegata ai bandi di concorso per titoli ed esami emanati con D.M. 30.01.1998 riportata nei DD.MM. 31.03.1999 e 01.04.1999.

**Barrare le caselle che interessano nella sottostante tabella di omogeneità.**

46/A

dichiara, al fine di essere inserito nelle graduatorie permanenti per lo svolgimento della funzione di lettore, di aver superato, nell'ambito dei corsi universitari almeno

due esami di lingua e/o letteratura italiana, secondo la tabella di omogeneità del Ministero della Pubblica Istruzione allegata ai bandi di concorso per titoli ed esami emanati con D.M. 30.01.1998 riportata nei DD.MM. 31.03.1999 e 01.04.1999.

**Barrare le caselle che interessano nella sottostante tabella di omogeneità.**

**TABELLA DI OMOGENEITÀ(\*)**

	I ann.	II ann.		I ann.	II ann.
<b>Lingua italiana</b>			Didattica della lingua italiana		
			Grammatica italiana		
			Linguistica italiana		
			Storia della lingua italiana		
<hr/>					
<b>Letteratura italiana</b>			.....	....	....

(\*) **NOTA:** Si precisa che non saranno ritenuti validi esami differenti da quelli indicati nella "Tabella di omogeneità". A tal fine farà fede la certificazione allegata come previsto dall'art. 3 punto 4 della presente Ordinanza.

**VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Il/la sottoscritto/a, al fine della valutazione dei titoli include l' Allegato A debitamente compilato e firmato e le copie conformi dei titoli da valutare.

**Per ogni comunicazione indica il seguente indirizzo:**

Via  n. civico

c.a.p.  città  Prov.

Telefono con prefisso  fax

e-mail

impegnandosi a comunicare tempestivamente per iscritto qualsiasi variazione al **MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI - D.G.P.C.C. Uff.IV - Ple. della Farnesina, 1 - 00194 Roma.**

Il/la sottoscritto/a consente il trattamento dei propri dati personali ai fini dello svolgimento delle procedure per la formazione della graduatoria permanente.

**Data .....**

**Firma.....**

# DOMANDA AGGIORNAMENTO - MOD.2 -

(da compilare in stampatello)

**Personale di ruolo Docente e ATA che ha superato le prove di accertamento linguistico del 2002 e che, avendo partecipato o non partecipato a quelle del 2006, richiede:**

- **L'aggiornamento del punteggio in quanto già inserito nelle graduatorie permanenti costituite sulla base delle disposizioni dell'O.M 23.11.01 n. 5268** (Art.2 punto 1b della presente Ordinanza).
- **L'inclusione nella graduatoria permanente in quanto non aveva presentato domanda perché si trovava in servizio all'estero** (Art.2 punto 1c della presente Ordinanza).

**Protocollo ufficio  
ricevente**

**Al Ministero degli Affari Esteri  
D.G.P.C.C. UFF.IV  
P.le della Farnesina,1  
00194 ROMA**

**IL/LA SOTTOSCRITTO/A**

**Cognome**

**Nome**

Per le coniugate indicare il cognome da nubile

**Nato/a a** ( luogo di nascita).....

**Prov.**   **Il** **gg**   **mm**   **anno**

**Sesso**

M	F
---	---

**Codice fiscale**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### CHIEDE

l'inclusione nelle graduatorie permanenti di cui alla presente Ordinanza mediante l'**aggiornamento** del punteggio già attribuito in quelle costituite sulla base delle disposizioni dell'OM 23.11.01 n. 5268.

A tal fine il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

**dichiara sotto la propria responsabilità di :**

2) essere nella sotto indicata posizione giuridica: ( barrare la casella che interessa)

<b>Docente di scuola dell'infanzia</b>	<input type="checkbox"/>	<b>scuola primaria</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Secondaria I grado</b>	<input type="checkbox"/>	<b>secondaria II grado</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Direttore dei servizi gen.li e amministrativi</b>	<input type="checkbox"/>	<b>assistente amministrativo</b>	<input type="checkbox"/>

3) non trovarsi in una delle situazioni previste dall'art.109 punto 3 b), c), d), e), f) del CCNL del 24.07.03;

4) trovarsi nella seguente condizione (Art. 2 della presente Ordinanza):

- Non ancora nominato (*punto 1b*).
- Depennato dalla graduatoria per non aver accettato la proposta di destinazione all'estero (*punto 1b*).
- Depennato dalla graduatoria in quanto, dopo la destinazione all'estero, restituito ai ruoli metropolitani a domanda o per motivi di salute prima del completamento del mandato (*punto 1b*).
- Depennato dalla graduatoria, per la quale è stato nominato, in quanto destinato all'estero e attualmente in servizio in Italia (*punto 1b*).
- Non inserito nella graduatoria permanente poiché al momento della sua riformulazione ed aggiornamento si trovava in servizio all'estero, pur avendo superato le prove di accertamento linguistico del 2002 con i seguenti risultati: (*punto 1c*)

	AREA LINGUISTICA FRANCESE	AREA LINGUISTICA INGLESE	AREA LINGUISTICA SPAGNOLA	AREA LINGUISTICA TEDESCA
TIPOLOGIA	<del>AREA LINGUISTIC</del>	<del>AREA LINGUISTIC</del>	<del>AREA LINGUISTIC</del>	<del>AREA LINGUISTIC</del>
	<del>A</del>	<del>A</del>	<del>A</del>	<del>A</del>
	<del>FRANCESE</del>	<del>INGLESE</del>	SPAGNOLA	<del>TEDESCA</del>

5) essere stato inserito nelle graduatorie permanenti costituite sulla base dell'O.M. 23.11.01 n. 5268 per le sotto indicate tipologie e le relative aree linguistiche (barrare con una X la casella che interessa):

<i>ANNO SELEZIONE</i>	TIPOLOGIA	<b>Punteggio Area Linguistic a FRANCES E</b>	<b>Punteggio Area Linguistic a INGLESE</b>	Punteggio Area Linguistica SPAGNOLA	<b>Punteggio Area Linguistica TEDESCA</b>
---------------------------	-----------	--	--	--	---

- 5)  aver partecipato alle prove di accertamento linguistico indette con il D.I. n. 4747 del luglio 2006 e di averle superate.
- non aver partecipato alle prove di accertamento linguistico indette con il D.I. n. 4747 del 28 luglio 2006 o di non averle superate.

Ai fini dell'inserimento nelle nuove graduatorie **segnala qui di seguito il titolo relativo alle prove di accertamento linguistico di cui intende avvalersi (2002 o 2006)** con il punteggio riportato per ciascuna tipologia (SCC, SEU, LET, ATA) e ciascuna area linguistica.

<b>2002</b>					
<b>2002</b>					
<b>2002</b>					
<b>2006</b>					
<b>2006</b>					
<b>2006</b>					

***(Riservato ai docenti di lingua straniera)***

- 6) Il sottoscritto, docente di lingua straniera nella classe di concorso

45/A

dichiara, al fine di essere inserito nelle graduatorie permanenti per l'insegnamento della lingua e cultura italiana di cui all'art. 636 del T.U. n. 297/94 ed in quelle per lo svolgimento della funzione di lettore, di aver superato, nell'ambito dei corsi universitari almeno due esami di lingua e/o letteratura italiana, secondo la tabella di omogeneità del Ministero della Pubblica Istruzione allegata ai bandi di concorso per

titoli ed esami emanati con D.M. 30.01.1998 riportata nei DD.MM. 31.03.1999 e 01.04.1999.

**Barrare le caselle che interessano nella sottostante tabella di omogeneità.**

**46/A**

dichiara, al fine di essere inserito nelle graduatorie permanenti per lo svolgimento della funzione di lettore, di aver superato, nell'ambito dei corsi universitari almeno due esami di lingua e/o letteratura italiana, secondo la tabella di omogeneità del Ministero della Pubblica Istruzione allegata ai bandi di concorso per titoli ed esami emanati con D.M. 30.01.1998 riportata nei DD.MM. 31.03.1999 e 01.04.1999.

**Barrare le caselle che interessano nella sottostante tabella di omogeneità.**

**TABELLA DI OMOGENEITA'(\*)**

	I ann . II ann.			I ann. II ann.	
<b>Lingua italiana</b>			Didattica della lingua italiana		
			Grammatica italiana		
			Linguistica italiana		
			Storia della lingua italiana		
<b>Letteratura italiana</b>			.....		

(\*) *NOTA: Si precisa che non saranno ritenuti validi esami differenti da quelli indicati nella "Tabella di omogeneità". A tal fine farà fede la certificazione allegata come previsto dall'art. 3 punto 4 della presente Ordinanza.*

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Il/la sottoscritto/a, al fine della valutazione dei titoli, include l'elenco Allegato A debitamente compilato e firmato e le copie conformi dei titoli, così come previsto dall'art. 3 punto 4 della presente Ordinanza.

**Per ogni comunicazione indica il seguente indirizzo:**

Via  n. civico

c.a.p.  città  Prov.

Telefono con prefisso  fax

e-mail

impegnandosi a comunicare tempestivamente per iscritto qualsiasi variazione al **MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI - D.G.P.C.C. Uff.IV - Ple. della Farnesina, 1 - 00194 Roma.**

Il/la sottoscritto/a consente il trattamento dei propri dati personali ai fini dello svolgimento delle procedure per la formazione della graduatoria permanente.

**Data** .....

**Firma**.....

## **ALLEGATO A**

(da compilare in stampatello)

Il/la sottoscritto/a.....,  
docente a tempo indeterminato (ex ruolo) dall'a.s. .... nel ruolo di attuale appartenenza,  
classe di concorso..... (per i docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado),  
posto di ..... (per i docenti della scuola d'infanzia e primaria),  
qualifica..... (per il personale ATA)

ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

## DICHIARA

### TITOLI DI ACCESSO ALLA CATTEDRA O POSTO ATTUALMENTE RICOPERTO

Di aver avuto accesso all'attuale cattedra o posto con i seguenti titoli:

- Laurea in.....conseguita il ..... presso.....
- Diploma di Istr. Secondaria di 2° grado ..... conseguito il ..... presso.....
- Idoneità alla qualifica professionale conseguita il.....
- Idoneità all'insegnamento conseguita il.....
- Abilitazione all'insegnamento in.....conseguita il.....

e di essere consapevole del fatto che **non è valutabile il titolo d'accesso (sopra dichiarato) alla cattedra o posto attualmente ricoperto, né quello di grado inferiore.**

Data.....

Firma.....

**Il/La sottoscritto/a elena qui di seguito i titoli di cui è in possesso e indica il punteggio degli stessi negli appositi spazi riservati al/alla candidato/a. Tale elenco include, per il personale attualmente in servizio all'estero o per quello che abbia già prodotto i titoli su richiesta dell'Amministrazione in seguito al superamento delle prove di accertamento linguistiche indette nel 2001, anche i documenti già in possesso della D.G.P.C.C. – Uff. IV. (Tabella D di valutazione allegata al CCNL 24. 07. 2003).**

**Il/La sottoscritto/a allega inoltre copia conforme dei documenti elencati nel presente allegato.**

*(Solo per il personale docente ed ATA attualmente in servizio all'estero o per quello che abbia già prodotto i titoli su richiesta dell'Amministrazione in seguito al superamento delle prove di accertamento linguistiche indette nel 2001)*

**Il/La sottoscritto/a fa riferimento ai documenti già in possesso della D.G.P.C.C. – Uff. IV e allega copia conforme dei titoli in base ai quali chiede l'aggiornamento del punteggio.**

### A) TITOLI CULTURALI ( fino a un massimo di punti 35) [ note n. 1, 2, 3]

1		Riservato al candidato	Riservato all'ufficio
	<b>Per ogni diploma universitario di durata almeno quadriennale, conseguito in Italia o all'estero (oltre al titolo di studio attualmente necessario per l'accesso al ruolo di appartenenza)</b> Denominazione: _____		

conseguito il (gg/mm/aa) presso		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Punti 5</b>			
Denominazione: conseguito il (gg/mm/aa) presso		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Punti 5</b>			
<b>2</b>		Riservato al candidato	Riservato all'ufficio
<b>Per ogni diploma di Accademia di Belle Arti, Conservatorio di musica, ISEF e Vigilanza scolastica (oltre al titolo di studio attualmente necessario per l'accesso al ruolo di appartenenza)</b>			
Diploma di: conseguito il (gg/mm/aa) Presso		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>punti 4</b>			
<b>3</b>		Riservato al candidato	Riservato all'ufficio
<b>Per ogni diploma universitario di durata biennale o triennale conseguito in Italia o all'estero</b>			
Diploma di: conseguito il (gg/mm/aa) Presso		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>punti 2</b>			
<b>4</b>		Riservato al candidato	Riservato all'ufficio
<b>Per ogni diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito in Italia o all'estero (diverso da quello di accesso al ruolo)</b>			
Diploma di: conseguito il (gg/mm/aa) Presso		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>punti 5</b>			
<b>5</b>		Riservato al candidato	Riservato all'ufficio
<b>Per ogni diploma finale di lingua straniera, diversa da quella delle aree linguistiche francese, inglese, tedesca e spagnola, rilasciato da istituti di istruzione universitaria italiani o stranieri, a seguito di corsi di durata almeno biennale</b>			
Diploma in: conseguito il (gg/mm/aa)		<input type="text"/>	<input type="text"/>

presso _____ <b>punti 2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>6</b>	Riservato al candidato	Riservato all'ufficio
<b>Per ogni libera docenza</b> in _____ dal _____ al _____ presso _____ <b>punti 5</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>7</b>	Riservato al candidato	Riservato all'ufficio
<b>per ogni dottorato di ricerca</b> svolto presso _____ concluso il _____ <b>punti 5</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>8</b>	Riservato al candidato	Riservato all'ufficio
<b>per ogni attestato finale di corso di perfezionamento post-lauream conseguito presso università italiane o straniere,</b> - se di durata semestrale <b>punti 1</b> - se di durata annuale <b>punti 2</b> Denominazione: conseguito il _____ (gg/mm/aa) presso _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>9</b>	Riservato al candidato	Riservato all'ufficio
<b>per ogni titolo finale di corsi di specializzazione post-lauream rilasciato da una Università italiana o straniera di durata pluriennale</b>  Denominazione: conseguito il _____ (gg/mm/aa) presso _____ <b>punti 5</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Denominazione: conseguito il _____ (gg/mm/aa) presso _____ <b>punti 5</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>TC</b>	Riservato al candidato	Riservato all'ufficio
<b>Totale titoli culturali</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**B) TITOLI PROFESSIONALI ( fino ad un massimo di 25 punti ) [ note n. 1, 2, 3]**

1		Riservato al candidato	Riservato all'ufficio
	<p><b>per ogni abilitazione o idoneità o inclusione in graduatoria dei vincitori o di merito relative a concorsi, per esami per classi diverse da quella della disciplina di insegnamento</b> in _____ conseguita il (gg/mm/aa) _____ <b>punti 3</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<p>in _____ conseguita il (gg/mm/aa) _____ <b>punti 3</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2		Riservato al candidato	Riservato all'ufficio
	<p><b>per ogni inclusione in graduatoria di merito di pubblico concorso per la funzione direttiva, diversa dal ruolo di appartenenza</b> conseguita il _____ <b>punti 3</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3		Riservato al candidato	Riservato all'ufficio
	<p><b>per ogni inclusione in graduatoria di merito del personale amministrativo, tecnico e ausiliario (ATA) dello stesso livello o di livello superiore al ruolo di appartenenza</b> graduatoria di _____ Anno _____ CSA di _____ <b>punti 3</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<p>graduatoria di _____ Anno _____ CSA di _____ <b>punti 3</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4		Riservato al candidato	Riservato all'ufficio
	<p><b>per ogni titolo di specializzazione per alunni portatori di handicap di durata biennale conseguito ai sensi dell'art.325 del D.Lgs. 16.4.1994 n.297</b> conseguito il (gg/mm/aa) _____ presso _____ <b>punti 2</b> conseguito il (gg/mm/aa) _____ presso _____ <b>punti 2</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5		Riservato al candidato	Riservato all'ufficio

<p><b>per la realizzazione di progetti finalizzati al superamento della dispersione scolastica, all'educazione alla multiculturalità deliberati dai competenti organi collegiali o autorizzati con DM del MAE (per ogni progetto punti 1 fino a un massimo di punti 2)</b></p> <p>titolo del progetto _____</p> <p>autorizzato da _____</p> <p>anno _____</p> <p><b>punti 1</b></p>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>titolo del progetto _____</p> <p>autorizzato da _____</p> <p>anno _____</p> <p><b>punti 1</b></p>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>6</b>		Riservato al candidato	Riservato all'ufficio
<p><b>per l'attività di direzione o di coordinamento nei corsi di aggiornamento /formazione, tenutisi in Italia o all'estero, previsti dal piano nazionale di aggiornamento o dal piano annuale del MAE e/o deliberati dai collegi docenti (per ogni corso punti 2 fino a un massimo di punti 4)</b></p> <p>titolo del corso _____</p> <p>autorizzato da _____</p> <p>anno _____</p> <p><b>punti 2</b></p>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>titolo del corso _____</p> <p>autorizzato da _____</p> <p>anno _____</p> <p><b>punti 2</b></p>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>7</b>		Riservato al candidato	Riservato all'ufficio
<p><b>per l'attività di docenza in uno o più corsi di aggiornamento/formazione tenutisi in Italia o all'estero previsti dal piano nazionale di aggiornamento o dal piano annuale del MAE e/o deliberati dai collegi docenti.</b></p> <p>( per ogni corso attinente all'area disciplinare o alla funzione di appartenenza <b>punti 2</b></p> <p>per ogni corso non attinente all'area disciplinare o alla funzione di appartenenza <b>punti 1</b></p> <p><b>fino ad un massimo di punti 4</b></p> <p>Titolo del corso _____</p> <p>autorizzato da _____</p> <p>anno _____ ore _____</p> <p>Titolo del corso _____</p> <p>autorizzato da _____</p> <p>anno _____ ore _____</p> <p>Titolo del corso _____</p> <p>autorizzato da _____</p> <p>anno _____ ore _____</p>			

Titolo del corso autorizzato da anno	ore		
<b>8</b>		Riservato al candidato	Riservato all'ufficio
<b>per il personale ATA: per la partecipazione a corsi di aggiornamento e/o per la realizzazione di progetti di automazione o ammodernamento dei servizi, promossi dall'amministrazione o approvati dagli organi competenti.</b> (per ogni corso punti 1 fino a un massimo di punti 2)			
Titolo del corso autorizzato da anno			
<b>punti 1</b>			
Titolo del corso autorizzato da anno			
<b>punti 1</b>			
<b>9</b>		Riservato al candidato	Riservato all'ufficio
<b>per l'inclusione in altra graduatoria di precedenti procedure di selezione all'estero indetta ai sensi dell'art.1 della legge n. 604/1982. (Si valuta una sola altra inclusione)</b>			
anno selezione graduatoria di			
<b>punti 1</b>			

<b>10</b>		Riservato al candidato	Riservato all'ufficio
<b>per la scuola elementare: per la frequenza del corso di aggiornamento-formazione linguistica e glottodidattica compreso nel piano annuale del Ministero, con la collaborazione dei Provveditori agli Studi, delle istituzioni scolastiche, degli istituti di ricerca.</b> <b>Punti 1</b>			
lingua straniera approfondita			

presso _____ dal _____ al _____ <b>punti 1</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
lingua straniera approfondita _____ presso _____ dal _____ al _____ <b>punti 1</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

<b>TP</b>	Riservato al candidato	Riservato all'ufficio
<b>Totale titoli professionali</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**C) TITOLI DI SERVIZIO (fino a un massimo di 20 punti)** [ note n. 1, 2, 3]

<b>1</b>	Riservato al candidato	Riservato all'ufficio												
per ogni anno di servizio prestato <ul style="list-style-type: none"> <li>nella classe di concorso (per i docenti di scuola media di primo e secondo grado),</li> <li>nel posto di insegnamento (per la scuola d'infanzia, per la scuola primaria)</li> <li>nella qualifica (per il personale ATA)</li> </ul> di attuale appartenenza con contratto a tempo indeterminato <b>punti 2</b> numero anni scolastici _____	<input type="text"/>	<input type="text"/>												
<b>TS</b>	Riservato al candidato	Riservato all'ufficio												
<b>Totale titoli di servizio</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>												
<b>Totali</b>	Riservato al candidato	Riservato all'ufficio												
Indicare i singoli totali nelle caselle sottostanti e riportare la somma dei totali nella casella "Riservato al candidato"	<b>TC + TP + TS</b>													
<table border="1"> <tr> <td><b>T</b></td> <td><input type="text"/></td> <td><b>T</b></td> <td><input type="text"/></td> <td><b>T</b></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td><b>C</b></td> <td><input type="text"/></td> <td><b>P</b></td> <td><input type="text"/></td> <td><b>S</b></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	<b>T</b>	<input type="text"/>	<b>T</b>	<input type="text"/>	<b>T</b>	<input type="text"/>	<b>C</b>	<input type="text"/>	<b>P</b>	<input type="text"/>	<b>S</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>T</b>	<input type="text"/>	<b>T</b>	<input type="text"/>	<b>T</b>	<input type="text"/>									
<b>C</b>	<input type="text"/>	<b>P</b>	<input type="text"/>	<b>S</b>	<input type="text"/>									

data

firma

## NOTE relative all'ALLEGATO A

**1) Nel caso in cui lo spazio non sia sufficiente, completare l'elenco dei titoli su uno o, se necessario, su più fogli aggiuntivi, debitamente datati e sottoscritti e unirli al presente allegato.**

2) *Per ciascun titolo debbono essere indicati tutti i dati richiesti (argomento, data del conseguimento, Università presso cui è stato conseguito).*

3) *Per i titoli rilasciati da Università straniere, occorre che sia indicata l'autorità Diplomatica o Consolare che attesti la natura giuridica dell'Ente, la durata legale del corso e la dichiarazione di valore.*