



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione
Direzione generale per il personale scolastico

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la legge 23 dicembre 1998, n. 448 - e successive modificazioni e integrazioni - e in particolare l'articolo 26, comma 8, che prevede la possibilità di avvalersi dell'opera di docenti e di dirigenti scolastici per compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica;
- VISTO l'art. 1, comma 57, della legge 24 dicembre 2012, n. 228 che ha fissato in 150 unità il contingente nazionale di docenti e di dirigenti scolastici destinato ai compiti citati;
- VISTO il D.P.C.M. n. 98 dell'11 febbraio 2014, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca;
- VISTO il D.M. n. 753 del 26 settembre 2014, relativo all'individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Amministrazione centrale nonché alla definizione organizzativa e dei compiti degli uffici di livello dirigenziale non generale istituiti presso gli Uffici scolastici regionali, ai sensi degli articoli 8, commi 8 e 10 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 febbraio 2014, n. 98;
- VISTO il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto scuola per il quadriennio normativo 2006-2009 ed il primo biennio economico 2006-2007, sottoscritto in data 29 novembre 2007;
- VISTO il contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area V della dirigenza scolastica per il quadriennio normativo 2006-2009 ed il primo biennio economico 2006-2007, sottoscritto in data 15 luglio 2010;
- VISTA la circolare ministeriale prot. n. 15352 del 17 giugno 2016 che definisce le procedure per l'individuazione del personale scolastico da destinare ai compiti di cui all'articolo 26, comma 8, della L. 448/1998 citata per il triennio 2016/2017 – 2018/2019;
- CONSIDERATO che, secondo quanto previsto al punto A) della circolare sopra citata, detta procedura di selezione si svolge con le modalità previste dalla circolare ministeriale n. 14 del 3 luglio 2015 – prot. 18600 - con la quale è stata disciplinata l'assegnazione dei docenti e dei dirigenti scolastici per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica presso gli Uffici dell'Amministrazione centrale e gli Uffici scolastici regionali per l'anno scolastico 2015/2016;
- VISTO il Decreto n. 575 del 22 giugno 2016 con il quale il Capo del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione ripartisce il contingente fissato dalla C. M. n. 15352/2016, pari a 74 unità, tra il Dipartimento medesimo e il Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali;
- VISTO il Decreto dipartimentale n. 591 del 27 giugno 2016 con il quale il Capo del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione ripartisce i 46 posti assegnati con il Decreto Dipartimentale n. 575 del 22 giugno 2016 tra gli Uffici di supporto al Dipartimento e le Direzioni Generali facenti capo al Dipartimento stesso;
- RILEVATO che, per effetto di quest'ultimo Decreto Dipartimentale, alla Direzione generale per il personale scolastico sono stati assegnati 9 posti;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione
Direzione generale per il personale scolastico

CONSIDERATO che le utilizzazioni in atto, disposte per l'a. s. 2015/2016, cessano a far data dal 1° settembre 2016 e che, pertanto, occorre procedere alla copertura dell'intero contingente assegnato;

RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per n. 9 (nove) unità di personale docente e dirigente scolastico ai sensi dell'art. 26, comma 8, della legge n. 448/1998 e successive modificazioni ed integrazioni, da destinare a prestare servizio, in posizione di fuori ruolo, presso la Direzione generale per il personale scolastico, per lo svolgimento di compiti connessi con l'autonomia scolastica per gli anni scolastici 2016/2017, 2017/2018 e 2018/2019.

Le aree di utilizzazione sono le seguenti:

- sostegno e supporto alla ricerca educativa e alla didattica, in relazione alla attuazione dell' autonomia: supporto alla pianificazione dell' offerta formativa, con particolare riferimento ai processi di innovazione in atto, iniziative di continuità tra i vari gradi di scuola, organizzazione flessibile del tempo scuola, formazione e aggiornamento del personale, innovazione didattica, progetti di valutazione e qualità della formazione, progetti di carattere internazionale, attività di orientamento, attuazione del diritto-dovere all'istruzione e all'istruzione e formazione professionale, ecc.;

- sostegno e supporto per l'attuazione dell'autonomia nel territorio, ai processi organizzativi e valutativi dell' autonomia scolastica (documentazione, consulenza, iniziative di sportello, monitoraggio, valutazione ecc.)

- sostegno alla persona e alla partecipazione studentesca: alla educazione degli adulti, educazione alla convivenza civile (alla cittadinanza, stradale, ambientale, alla salute, alimentare, all' affettività), integrazione scolastica dei soggetti disabili, pari opportunità donna-uomo, dispersione scolastica, disagi della condizione giovanile, consulte provinciali studentesche, orientamento scolastico, attività complementari e integrative;

- raccordi interistituzionali (alternanza scuola - lavoro, esperienze formative e stage) istruzione e formazione superiore integrata, rapporti col territorio;

- gestione e organizzazione, ivi compresi i supporti informativi o contabili (organi collegiali, attivazione di reti di scuole, utilizzo delle nuove tecnologie e innovazione digitale, rilevazioni statistiche comparative di carattere nazionale ecc.).

L'assegnazione, mediante collocamento fuori ruolo, è disposta per il triennio 2016/2019.

Le domande del personale interessato devono essere inviate, entro e non oltre **le ore 23.59 del 13 luglio 2016**, all'indirizzo di posta certificata dgpersonalescuola@postacert.istruzione.it utilizzando il modello allegato 2.

La domanda deve contenere le seguenti indicazioni:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) qualifica (se dirigente o docente), materia di insegnamento;
- c) sede di titolarità e sede di servizio in caso siano diverse;
- d) data di immissione in ruolo;



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione
Direzione generale per il personale scolastico

In allegato alla domanda deve essere trasmesso il curriculum vitae – redatto in lingua italiana - nel quale devono essere specificati i titoli culturali, scientifici e professionali posseduti e l'eventuale conoscenza delle lingue straniere e degli strumenti informatici.

Alla domanda va, infine, allegata copia di un documento di identità in corso di validità.

I candidati devono altresì dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non aver presentato analoga domanda ad altro Ufficio centrale o regionale, di essere in possesso di tutti i titoli culturali, scientifici e professionali indicati nel curriculum ai fini della valutazione, nonché di aver superato il periodo di prova.

Le domande prive di tali indicazioni, ovvero indirizzate genericamente al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, ovvero non sottoscritte dall'interessato non sono prese in considerazione.

L'esame dei candidati è effettuato da una Commissione appositamente costituita, attraverso la valutazione dei titoli culturali, scientifici e professionali così come riportati nell'Allegato 1, che è parte integrante del presente avviso, ed un colloquio finalizzato all'accertamento dei seguenti requisiti:

- motivazione professionale a fare parte dei processi di innovazione in atto;
- competenze trasversali di tipo progettuale, gestionale, contabile e promozionale;
- capacità di porsi in relazione, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità;
- approfondita conoscenza degli ordinamenti scolastici con particolare riferimento all'autonomia e alle riforme ordinamentali.

Particolare rilievo è attribuito a pregresse esperienze di collaborazione svolte dai candidati presso gli uffici dell'Amministrazione scolastica, centrale e periferica, nelle aree funzionali di interesse.

Il punteggio massimo complessivo previsto per la valutazione dei titoli è 40 punti.

In sede di colloquio al candidato è assegnato un punteggio massimo di punti 60 punti.

Il colloquio si intende superato con un punteggio minimo di 42 punti; ogni valutazione inferiore è considerata insufficiente ai fini del superamento della selezione, qualunque sia il punteggio spettante per i titoli posseduti.

Sulla base del punteggio complessivo conseguito, sia con la valutazione dei titoli che con il colloquio, è predisposta la graduatoria di merito, in base alla quale saranno individuati i candidati utilmente collocati.

E' fatta salva la possibilità di disporre, entro il termine necessario per l'avvio dell'anno scolastico 2016/2017, di ulteriori assegnazioni di docenti e di dirigenti scolastici facendo ricorso allo scorrimento della graduatoria, in relazione al numero dei posti che dovessero eventualmente rendersi disponibili successivamente alla conclusione della procedura.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di procedura di selezione, si fa rinvio alle citate Circolari Ministeriali n. 15352 del 17 giugno 2016 e n. 14 del 3 luglio 2015.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito Internet <http://www.istruzione.it/> e nella rete Intranet di questo Ministero.

Dello stesso sarà data contestuale comunicazione alle organizzazioni sindacali del comparto scuola e dell'area V della dirigenza scolastica, aventi titolo alla contrattazione decentrata.

IL DIRETTORE GENERALE
Marta Maddalena Novelli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione
Direzione generale per il personale scolastico

ALLEGATO 1

CRITERI PER LA SELEZIONE DEI DIRIGENTI SCOLASTICI E DEI DOCENTI

TITOLI

1. TITOLI CULTURALI (fino ad un massimo di 8 punti)

- a) Diploma di laurea, diploma di Vigilanza Scolastica, diploma di Accademia di Belle Arti e di Conservatorio di musica (in aggiunta al titolo che dà accesso alla carriera di appartenenza).
Punti 2 per ciascun titolo;
- b) Titoli di specializzazione ovvero master di I o II livello e titoli di perfezionamento conseguiti in corsi post-universitari, dottorati di ricerca, contratti universitari.
Punti 2 per ciascun titolo;
- c) Titoli di specializzazione monovalente o polivalente conseguiti nei corsi D.P.R. 970/75.
Si valuta un solo titolo: punti 2;
- d) Borse di studio in Italia o all'estero rilasciate da Enti pubblici in materia di ricerca e riferiti ai servizi di documentazione, aggiornamento, formazione in campo pedagogico-didattico, sperimentazione in campo educativo, superamento di pubblici concorsi per titoli ed esami, per l'accesso ai ruoli del personale ispettivo, direttivo (non si valuta il concorso che ha dato luogo all'attuale nomina).
Punti 1 per ciascun titolo

**2. TITOLI SCIENTIFICI ATTINENTI ALLE TEMATICHE DELLE AREE
(fino ad un massimo di 8 punti)**

- a) Ricerche e pubblicazioni a stampa (presso editore).
Fino a punti 2 per ciascuna pubblicazione; massimo punti 4;
- b) Articoli a stampa pubblicati su quotidiani e riviste.
Fino a punti 1 per ciascuna pubblicazione; massimo punti 3;
- c) Prodotti multimediali, software, altri lavori originali.
Fino a punti 1 per ciascun prodotto; massimo punti 3;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Direzione generale per il personale scolastico

3. TITOLI PROFESSIONALI (fino ad un massimo di 24 punti)

- a) Anni di servizio nella Scuola.
Punti 0,25 per ogni anno di servizio; massimo punti 8 (non vanno considerati gli anni di cui al successivo punto b);
- b) servizio prestato presso l'Amministrazione scolastica centrale e periferica ai sensi dell'art. 456 D.lgs. n. 297/94 comma 1 lettera a), dell'art. 14 della legge n. 270/82 e dell'art. 26 della legge n.448/98.
Punti 2 per ogni anno (minimo 6 mesi); massimo punti 8;
- c) incarichi svolti all'interno dell'Amministrazione dell'Istruzione e delle istituzioni scolastiche, funzioni strumentali, attività di progettazione, ricerca, sperimentazione, formazione anche nell'ambito di progetti che vedono coinvolti Università, INVALSI, INDIRE, Centri di ricerca e formazione.
Punti 1 per ogni incarico; massimo punti 8;
- d) servizio effettivo prestato in qualità di dirigente scolastico e di collaboratore vicario.
Punti 2 per ogni anno di dirigenza di ruolo (minimo 6 mesi); massimo punti 8;
Punti 1 per ogni anno di dirigente incaricato o di collaboratore vicario; massimo punti 8;
- e) abilitazione alla libera professione purché la medesima abbia attinenza con una o più discipline d'insegnamento ricomprese nelle classi di concorso.
Punti 5 (si valuta una sola abilitazione).

COLLOQUIO

(fino ad un massimo di 60 punti)

Sono ammessi al colloquio i candidati che hanno conseguito nella valutazione dei titoli non meno di 10 punti

Il colloquio è finalizzato all'accertamento del possesso dei requisiti di cui alla procedura di selezione del presente avviso, con particolare riferimento alle tematiche delle aree di utilizzazione.

Per superare la selezione ed essere inseriti nella graduatoria il candidato deve avere meritato nel colloquio una votazione minima di 42/60; ogni valutazione inferiore sarà considerata insufficiente a superare la prova o la selezione, qualunque sia il punteggio acquisito nei titoli.

UTILIZZAZIONI per il triennio 2016/2019

Il/La sottoscritt _____

nat__ a _____ prov. _____

il ___/___/_____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione di cui al D.D.G. n. 609 del 5 luglio 2016 per 9 (nove) posti per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica - per gli anni scolastici 2016/2017, 2017/2018 e 2018/2019 - presso la Direzione generale per il personale scolastico per le aree indicate nel decreto citato.

A tal fine fornisce le seguenti informazioni:

1) **qualifica** dirigente scolastico
 docente di _____

2) **titolo di studio** _____

3) **sede di servizio** _____

Sede di titolarità (se diversa) _____

4) immissione in **ruolo** in data ___/___/_____

dichiara inoltre sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze di legge connesse al rilascio di dichiarazioni non veritiere alla Pubblica Amministrazione, ed in particolare di quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445, come modificato e integrato dall'articolo 15 della legge 16 gennaio 2003, n. 3.

- di non aver presentato analogha richiesta presso altro Ufficio centrale o regionale;
- di aver superato il periodo di prova.

chiede che ogni comunicazione relativa alla procedura di selezione, compresa **l'eventuale convocazione per il colloquio**, sia inviata da codesto Ufficio al seguente indirizzo e-mail:

informa di essere raggiungibile al seguente numero di telefono _____

allega il proprio curriculum vitae, nel quale specifica il possesso dei titoli culturali, scientifici e professionali rilevanti ai fini della presente selezione.

Allega inoltre
(eventualmente) dichiarazione personale dei titoli posseduti _____

Precisa inoltre
(eventualmente) _____

Presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali come previsto dall'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, consapevole che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dall'amministrazione è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà presso i locali della Direzione generale per il personale scolastico, siti in viale Trastevere n. 76/A, 00153 Roma, con l'utilizzo di procedure eventualmente anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche nel caso di comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.L.vo n. 196/2003, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste all'Ufficio I della Direzione generale per il personale scolastico, viale Trastevere n. 76/A, 00153 Roma.

(data) ___/___/_____

(firma) _____