



PRIMA DEL PRIMO GIORNO

PROGETTARE L'AGENDA DI SETTEMBRE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Seminario regionale di formazione riservato ai

neo **DIRIGENTI SCOLASTICI**

GRAND HOTEL "LAMEZIA" LAMEZIA TERME

17 LUGLIO 2019 ore 14.30 - 19.30

18 LUGLIO 2019 ore 9.00 - 18.00

SALUTI:

Mimmo Denaro

(Segretario Generale FLC CGIL Calabria)

Maria Rita Militi

(Proteo Fare Sapere Calabria)

È previsto Il saluto della Dott.ssa Maria Rita Calvosa

(Direttore Generale USR Calabria)

INTERVERRANNO AL SEMINARIO:

Roberta Fanfarillo

(Responsabile nazionale dirigenti scolastici FLC CGIL)

Assunta Morrone

(Resp. regionale dirigenti scolastici FLC CGIL Calabria)

Andrea Checchetti

(Presidente Proteo Fare Sapere Cosenza)

La partecipazione al seminario è gratuita. I pernottamenti sono a carico dei partecipanti con possibilità di convenzione concordata con l'hotel le adesioni devono essere trasmesse al seguente indirizzo: calabria@flcgil.it entro il 15 luglio.

GLI ARGOMENTI DEL SEMINARIO

Presa di servizio, registrazione e accreditamento del dirigente scolastico– Come leggere i documenti fondamentali della scuola (PTOF, RAV, PDM, regolamento di istituto e di disciplina, ecc.) Individuazione e nomina dei collaboratori del dirigente scolastico - Controllo dell'organico assegnato e classi assegnate - Gestione posti vacanti – formazione classi e assegnazione docenti alle classi - Pianificazione e gestione delle prime 3 riunioni del collegio dei docenti – la gestione dei consigli di classe - il ruolo del dirigente scolastico nel consiglio di istituto - Prerogative dell'organo collegiale e della giunta esecutiva - Pianificazione e gestione delle prime 3 riunioni del consiglio - Le iniziative di competenza del dirigente per l'integrazione degli alunni portatori di handicap, di DSA e di BES – Primi contatti con l'Ente Locale per la gestione della sicurezza, del trasporto e della mensa scolastica - I rapporti con il DSGA, predisposizione della Direttiva annuale - Indicazioni e strumenti per un primo esame dello stato di attuazione del programma Annuale e.f. 2019 e della situazione contabile dell'istituto - Verifica bandi o gare già in atto o che si renda necessario avviare nel primo mese di servizio (nomina medico competente e relativo contratto, nomina e contratto RSPP, stipula assicurazione integrativa infortuni, convenzione di cassa, affidamento servizio di assistenza specialistica, mensa autogestita, appalti pulizie, ecc.) – Check list primi controlli in materia di sicurezza e ricognizione e pianificazione sistema efficace di gestione della sicurezza dei luoghi di lavoro, della protezione dei dati personali - L'avvio delle relazioni sindacali - Diritti e doveri del dirigente scolastico (esame del CCNL, la retribuzione del dirigente scolastico, come leggere il cedolino del dirigente).

NEL CORSO DEGLI INCONTRI SARANNO FORNITI MATERIALI, DOCUMENTI, SCHEDE DI APPROFONDIMENTO, MODELLI DI VERBALE E ATTI DEL DIRIGENTE RELATIVI A TUTTE LE TEMATICHE TRATTATE

