

Gli argomenti del Seminario

Presenza di servizio, registrazione e accreditamento del dirigente scolastico - Come leggere i documenti fondamentali della scuola (PTOF, RAV, PDM, regolamento di istituto e di disciplina, ecc.) Individuazione e nomina dei collaboratori del dirigente scolastico - Controllo dell'organico assegnato e classi assegnate - Gestione posti vacanti - formazione classi e assegnazione docenti alle classi - Pianificazione e gestione delle prime 3 riunioni del collegio dei docenti - la gestione dei consigli di classe - il ruolo del dirigente scolastico nei consigli di istituto - Prerogative dell'organo collegiale e della giunta esecutiva - Pianificazione e gestione delle prime 3 riunioni del consiglio - Le iniziative di competenza del dirigente per l'integrazione degli alunni portatori di handicap, di DSA e di BES - Primi contatti con l'Ente Locale per la gestione della sicurezza, del trasporto e della mensa scolastica - I rapporti con il DSGA, predisposizione della Direttiva annuale - Indicazioni e strumenti per un primo esame dello stato di attuazione del programma Annuale e.f. 2019 e della situazione contabile dell'istituto - Verifica bandi o gare già in atto o che si renda necessario avviare nel primo mese di servizio (nomina medico competente e relativo contratto, nomina e contratto RSPP, stipula assicurazione integrativa infortuni, convenzione di cassa, affidamento servizio di assistenza specialistica, mensa autogestita, appalti pulizie, ecc.) - Check list primi controlli in materia di sicurezza e ricognizione e pianificazione sistema efficace di gestione della sicurezza dei luoghi di lavoro, della protezione dei dati personali - L'avvio delle relazioni sindacali - Diritti e doveri del dirigente scolastico (esame del CCNL, la retribuzione del dirigente scolastico, come leggere il cedolino del dirigente).

NEL CORSO DEGLI INCONTRI SARANNO FORNITI MATERIALI, DOCUMENTI, SCHEDE DI APPROFONDIMENTO, MODELLI DI VERBALE E ATTI DEL DIRIGENTE RELATIVI A TUTTE LE TEMATICHE TRATTATE



PRIMA DEL PRIMO GIORNO

Progettare l'agenda di settembre del dirigente scolastico

Seminari di formazione riservati ai neo dirigenti scolastici

Primo incontro : ROMA

**Sala "Soldini" sede FILT CGIL - Piazza Vittorio Emanuele II, 113
12 luglio 2019 ore 14,30 - 18,30**

Seminario residenziale : GROTTAFERRATA

**Park Hotel Villa Ferrata – Via Tuscolana km 23
29 agosto ore 15,30 - 19,30
30 agosto - ore 09,00 - 13,00 / 15,00 - 18,00**

Interverrà ai seminari

**Roberta Fanfarillo, Responsabile nazionale dirigenti scolastici FLC CGIL
Antonino Titone, Presidente Proteo Fare Sapere Roma e Lazio**

L'iscrizione per il seminario del 12 Luglio deve essere effettuata entro il 9 Luglio

Vai alla scheda di iscrizione all'incontro del 12 luglio
[Clicca qui](#)