**Modello lettera di trasmissione (allegato A)**

(su carta intestata scuola)

**data e protocollo**

**MIUR Dip.to per l'Istruzione**

**Direzione Generale per lo Studente**

**Al Direttore Generale**

**Dott.ssa Giovanna Boda**

**Viale Trastevere, 76/A**

**00153-Roma**

**mail: dgstudente.direttoregenerale@istruzione.it**

**Oggetto: Proposta progettuale xxxxxxxxxxxx**

**Si allega progetto.**

**firma DS e timbro**

**Esemplificazione progettuale**

***(da predisporre a cura della scuola capofila di progetto su carta intestata della scuola)***

Dovranno essere indicati i seguenti elementi:

* Anagrafica della scuola,
* titolo del progetto,
* descrizione sintetica del progetto (possono essere allegati ulteriori elementi descrittivi)
* ambito di applicazione del progetto
* coinvolgimento del territorio
* ogni altra utile informazione

***L’originale del documento resta custodito presso la scuola a disposizione degli organi di controllo.***

***Il Dirigente si impegna a rendicontare puntualmente il progetto, corredandolo del visto dei Revisori dei Conti.***

***Si da espressa autorizzazione al trattamento dei dati contenuti nel presente progetto ai fini della sua gestione amministrativo – contabile.***

***Timbro e data* Il Dirigente Scolastico**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**